



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ШКОЛА № 26 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ КОД 25711392

83005, Донецк, ул. Героев-Панфиловцев, 2, тел. 341-24-90 Е-MAIL:

SCHOOL26DONETSK@LIST.RU

ПРИКАЗ

31.08.2022

№126

О реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных программ в МБОУ «Школа №26 г. Донецка»

В соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании», во исполнении приказа МОН ДНР от 11.08.2022г. №704 «Об организации образовательной деятельности в организациях Донецкой Народной Республик, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2022-2023 учебном году», на основании Методических рекомендаций по реализации общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», с учетом санитарных правил СП 2.4.3648.20 «Санитарно-эпидемиологического требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательную деятельность исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 01.09.2022 г.
2. Утвердить Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (приложение1).
3. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Сливной Н.И., Турушевой Ю.В.
 - 3.1 Разместить информацию об организации образовательной деятельности исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на сайте школы.
 - 3.2 Обеспечить контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами посредством перехода на дистанционную форму обучения и корректировки календарного учебного графика и рабочих программ.
 - 3.3 Подготовить для педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) инструкции-памятки по организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 4.Классным руководителям 1-11-х классов:
 - 4.1 Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий .

- 4.2 Информировать обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям; контролировать передачу выполненных заданий учителям-предметникам (в ходе бесконтактной передачи информации);
- 4.3 Проводить с учетом изменившихся условий реализации образовательных программ воспитательную работу с обучающимися.
- 5 Учителям:
- 5.1 Составить рабочие программы с целью освоения основных образовательных программ в полном объеме.
- 5.2 Организовать доступное размещение информации об организации образовательной деятельности исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 5.3 Подготовить сценарии уроков, перечень домашних заданий и комментариев по изучению новой темы в соответствии с календарно-тематическим планированием, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по всем учебным предметам, курсам учебного плана и расписанием уроков;
- 5.4 Создавать простейшие, нужные для обучающихся задания, не требующие длительных по времени выполнения затрат и дополнительных ресурсов, учитывая, что общее время непрерывной работы за компьютером не должно превышать нормы: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут;
- 5.5 Рекомендовать использовать следующий список образовательных Интернет –ресурсов для свободного доступа и использования их контентов при формировании содержания электронной информационно-образовательной среды:
Российская Электронная Школа
Интернет Урок
Учитель. CLUB
Виртуальная Академия (раздел «Учебные материалы»)
ЯКласс
Google.Classroom
- 5.6 Организовывать образовательный процесс не только как выдачу обучающимся домашнего задания, конспектов урока, указания параграфов для изучения, но и по возможности проводить онлайн-уроки, онлайн-занятия с объяснением учителем учебного материала.
- 5.7 Недопустимо использовать учителям при реализации программы учебного предмета с применением электронного обучения и дистанционных образовательных для обратной связи с обучающимися исключительно социальные сети, имеющие возрастную маркировку.
- 5.6 Осуществлять текущий контроль по учебным дисциплинам согласно рабочей программе по предмету с учетом ее корректировки и производить оценку знаний учащихся не реже 1 раза в 4 урока посредством выполнения заданий обучающимися, полученных от учителя с пометкой «работа на оценку»;
- 5.7 Итоговый контроль знаний учащихся осуществлять дистанционно.
- 5.8 Своевременно заполнять журналы в соответствии с расписанием уроков.
6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е. О. Харченко

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа №26 г. Донецка» общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с использованием смешанного обучения, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Законом ДНР «Об образовании»

-Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 27.08.2022 г. №432 /06.1-28

1.3. Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно - урочной системы» и технологий дистанционного и электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными образовательными средствами.

Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Школа вправе использовать смешанное обучение, ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством ДНР формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся. Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности. Смешанное обучение, ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач индивидуализации, персонализации и персонификации образовательного процесса.

1.5. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением смешанного обучения, ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. Смешанное обучение, ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения. Образовательные программы реализуются на основе смешанного обучения в зависимости от специфики образовательных задач, экспертизы дистанционного учебно-дидакто - методического комплекса и его представленности, наличия описания элементов дистанционного и электронного обучения в рабочих программах по предметам.

1.7. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием смешанного обучения, дистанционных образовательных технологий, электронного обучения или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

1.8. Основными элементами системы смешанного обучения является, ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; видеоуроки; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; социальные сети, имеющие возрастную маркировку; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства ДНР об образовательной деятельности

1.8. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением смешанного обучения, ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: – Лекция; – Консультация; – Семинар; – Практическое занятие; – Проекты; – Лабораторная работа; – Контрольная работа; – Самостоятельная внеаудиторная работа; – Научно-исследовательская работа.

1.9. При организации дистанционного обучения в режиме off-line и (или) on-line с использованием электронных образовательных ресурсов продолжительность урока должна соответствовать требованиям в части непрерывного использования компьютера в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11- м – 35 минут.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ РЕАЛИЗАЦИИ СМЕШАННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Основной целью использования смешанного обучения, дистанционных образовательных технологий, электронного обучения является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом индивидуальных возможностей и потребностей, состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану, индивидуальной образовательной программе.

2.2. Использование смешанного обучения, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- Повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- Открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- Созданию единой образовательной среды Школы;
- Повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
- Стимулированию формирования субъектной позиции обучающегося: повышения его мотивации, самостоятельности, социальной активности, в том числе в освоении учебного материала, рефлексии и самоанализа и, как следствие, повышение эффективности образовательного процесса в целом;

- Трансформации стиля педагога: переход от трансляции знаний к интерактивному взаимодействию с обучающимся, способствующему конструированию обучающимся собственных знаний;
- Персонализации образовательного процесса, побуждающего обучающегося самостоятельно определять свои учебные цели, способы их достижения, учитывая собственные образовательные потребности, интересы и способности, учитель же является помощником обучающегося

2.3. Основными направлениями деятельности являются:

- Обеспечение непрерывности образовательной программы;
- Обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- Обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- Обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- Обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СМЕШАННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. При реализации общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и смешанного обучения в Школе используются рекомендуемые МОН ДНР образовательные онлайн-платформы и ресурсы.

3.2. Смешанное обучение, дистанционные образовательные технологии, электронное обучение могут осуществляться как по отдельным предметам, включенным в учебный план Школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана.

3.3. При смешанном обучении, дистанционных образовательных технологиях, электронном обучении обучающийся и учитель взаимодействует в учебном процессе в следующих режимах: - синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online); - асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а учитель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности. Система дистанционного обучения может использовать либо обе формы взаимодействия (параллельную и последовательную), либо одну из них. Смешанное обучение складывается из 1) традиционного прямого личного взаимодействия участников образовательного процесса; 2) интерактивного взаимодействия, опосредованного компьютерными телекоммуникационными технологиями и электронными информационно-образовательными онлайн ресурсами; 3) самообразования. Объем и сочетание названных компонентов зависит от объективных и специфических для школы характеристик конкретного образовательного процесса.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ СМЕШАННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Директор школы:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы школы ;
- контролирует соблюдение работниками школы режима;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы школы.

4.2 Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении;

- определяет совместно с педагогами систему организации учебной

деятельности с обучающимися: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте школы;

- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников Школы об организации её работы, в том числе через сайт школы;

- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами Школы;

- разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик с целью реализации в полном объёме образовательных программ;

- осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, находящимися на дистанционном режиме обучения;

- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Школы в дистанционном режиме;

- анализирует деятельность по работе школы.

5. Организация образовательного процесса

5.1. Классные руководители:

- ежедневно осуществляют связь с учащимися;

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями),

о работе школы через электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи с родителями обучающихся или личное сообщение по мобильному телефону;

- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями предметниками на период карантинного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме;

- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время карантина, в том числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

5.2 Организация педагогической деятельности

5.2.1 Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.

5.2.2 С целью прохождения образовательных программ в полном объёме обучающимися педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения, вносят изменения в рабочие программы в части тематического планирования (при необходимости меняют очередность освоения разделов, тем; указывают информацию о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы, способах и формах учета посещенных занятий, видах и формах контроля, технических средств обучения).

5.2.3 Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

5.2.4. Самостоятельная работа обучающихся во время дистанционного обучения может оцениваться педагогом через обратную связь в электронном виде, либо через проверочные работы по предмету с бесконтактной передачей информации (в отношении категории обучающихся, не имеющих компьютеров).

5.2.5. Самостоятельная деятельность обучающихся во время дистанционного обучения может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

5.2.6. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся в режиме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий, учителем проводится корректировка после выхода на очное обучение, пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися.

5.2.7 Ведение документации

Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными общеобразовательным учреждением. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель-предметник может организовать прохождение материала (после отмены электронного обучения) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чём делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

5.2.8 Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время дистанционного обучения, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.

5.2.9. Отметка об отсутствии учащегося на уроке не ставится.

6. Деятельность обучающихся во время дистанционного обучения

6.1. Во время дистанционного обучения обучающиеся не посещают школу. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через сайт школы и другие виды электронной связи по договорённости с учителем и классным руководителем.

6.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

6.3. Обучающиеся предоставляют выполненные задания во время дистанционного обучения в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде в сроки, установленные педагогом.

6.4. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребёнка дистанционное обучение с использованием компьютера (интернета), определяются индивидуальные задания для ребёнка с использованием учебников и других методических пособий; организуется бесконтактная передача информации.

7. Родители обучающихся (законные представители) имеют право:

7.1 Получать от классного руководителя информацию о дистанционном режиме в классе (школе) и его сроках через запись в дневниках обучающихся или личное сообщение по мобильному телефону, социальные сети и др.;

7.2 получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время дистанционного обучения, в том числе через электронный дневник учащегося.

8. Родители обучающихся (законные представители) обязаны:

8.1 Осуществлять контроль выполнения их ребёнком дистанционного режима;

8.2 Осуществлять контроль выполнения домашних заданий во время дистанционного режима, в том числе с применением дистанционных технологий.

8.3 Нести ответственность за безопасность своего ребенка во время дистанционного обучения.

9. Обучающиеся обязаны:

- участвовать в дистанционном обучении в соответствии с установленным графиком, режимом работы и расписанием занятий;

- своевременно предоставлять информацию о степени освоения учебного материала;

- направлять на проверку учителю полученные задания в установленные сроки учителем.